

Ministry of Education
**Ministry of Training,
Colleges and Universities**

French-Language Education
Policy and Programs Branch
Mowat Block, 8th Floor
900 Bay Street
Toronto ON M7A 1L2
tel: 416 325-2127
fax: 416 325-2156

Ministère de l'Éducation
**Ministère de la Formation
et des Collèges et Universités**

Direction des politiques et programmes
d'éducation en langue française
Édifice Mowat, 8^e étage
900, rue Bay
Toronto ON M7A 1L2
tél : 416 325-2127
télééc : 416 325-2156



NOTE DE SERVICE

Destinataires : Directrices et directeurs de l'éducation

Expéditrice : Ginette Plourde
Directrice
Direction des politiques et programmes d'éducation en langue française

Date : 28 novembre 2007

Objet : Modules de formation

Comme vous le savez déjà, au cours de l'année 2006-2007, la DPPÉLF a lancé un projet pilote à l'intention des six conseils du nord. Ce projet, géré et coordonné par le Centre canadien de leadership en évaluation, visait la conceptualisation et la livraison de modules de formation et d'accompagnement sur le cycle de la planification, la mise en œuvre, la gestion et l'évaluation au moyen d'une approche axée sur les résultats et la responsabilisation. Dans cette perspective, le cadre d'imputabilité de l'éducation en langue française est l'outil à partir duquel les ateliers sont conçus et ce, pour assurer l'articulation de la planification stratégique des conseils scolaires de langue française et celle de la Direction des politiques et programmes d'éducation en langue française.

Grâce au grand succès de ce projet pilote, la DPPÉLF est fière d'annoncer que les modules de formation seront offerts à l'échelle de la province au cours de l'année 2007-2008 selon le calendrier suivant :

Région du sud :	Modules 1 et 2 : les 15 et 16 janvier 2008 Modules 3-4 : les 13 et 14 février 2008
Région de l'est :	Modules 1-2 : les 5 et 6 février 2008 Modules 3-4 : les 5 et 6 mars 2008
Région du nord :	Modules 1-2 : les 8 et 9 avril 2008 Modules 3-4 : les 6 et 7 mai 2008

Le CLÉ communiquera avec les conseils au cours des prochains mois au sujet des endroits, horaires, formulaires d'inscription, etc. Le profil générique des modules se trouvent en annexe.

Nous vous prions de noter que les frais de déplacement et d'hébergement seront remboursés par la DPPÉLF.

Pour de plus amples renseignements, veuillez communiquer avec Céline Côté au (613) 747-7021 poste 1013 ou par courriel à info@lecle.com ou avec Francine Charland, au (613) 747-7021 poste 1004 ou par courriel à fcharland@lecle.com.



Ginette Plourde

c.c. Francine Charland, CLÉ
Denys Giguère, DPPÉLF
Madeleine Caron, DPPÉLF
Leaders PAL
Agents de développement communautaire
Chefs des bureaux régionaux

**MODULES DE FORMATION SUR LA PERFORMANCE ORGANISATIONNELLE :
LE CYCLE DE PLANIFICATION, MISE EN ŒUVRE, GESTION ET ÉVALUATION**

Objectifs	<p>Mettre à la disposition des intervenants clés au sein des conseils scolaires des modules de formation visant à :</p> <ul style="list-style-type: none">❑ Fournir des concepts et des outils clés pour une mise en œuvre réussie ;❑ Fournir des conseils pratiques et identifier les pièges à éviter dans le continuum de la planification, la mise en œuvre et l'évaluation ;❑ Approfondir, chez les participants, la compréhension du cycle continu de la planification, la mise en œuvre et l'évaluation.
Paramètres	<p>Chaque module est d'une durée d'un jour. Les modules sont offerts en blocs comme suit : Modules 1 et 2, Modules 3 et 4.</p> <p>Participants :</p> <ul style="list-style-type: none">• Chaque conseil peut envoyer un maximum de quatre (4) représentants.• Étant donné qu'il s'agit de 4 modules intimement liés qui s'enchaînent dans un continuum, nous vous encourageons fortement d'envoyer les mêmes personnes pour les 4 modules.
Groupes cibles	<ul style="list-style-type: none">❑ Le conseil de gestion du conseil (direction d'éducation et surintendances)❑ Les leaders, coordonnateurs, gestionnaires de projets❑ Les directions de service❑ Les directions d'école
Animation	Le Centre canadien de leadership en évaluation
Ressources	Chaque participant(e) recevra un guide de participation avec ressources, outils, gabarits, fiche de réflexion, ressources bibliographiques et webographiques.
Pour s'inscrire : <ul style="list-style-type: none">○ Les leaders de la PAL recevront les formulaires d'inscription au cours des prochaines semaines	

Module 1 : Bien mettre la table : Les étapes préliminaires de la planification

But : Le but de ce module pratique et interactif est d'explorer les éléments essentiels de la planification, y compris l'analyse de son contexte et de sa clientèle et l'élaboration d'un plan stratégique.

Contenu :

- L'état des lieux : le scan environnemental, la gestion de risques, l'analyse des données probantes, l'analyse de sa capacité
- Le cadre de responsabilisation : l'identification de la clientèle cible, l'équilibre entre son mandat et ses clients, les visées stratégiques
- La structure de collaboration et de gestion participative
- Le modèle logique
- Conseils pratiques et pièges à éviter

Module 2 : Traduire ses intentions à l'action : L'élaboration et l'opérationnalisation du plan stratégique

But : Un des plus grands défis des organismes est de traduire à l'action les idées et les intentions inscrites dans leur planification. Le but de ce module est de fournir des stratégies et des outils pratiques pour assurer une mise en œuvre logique et cohérente.

Contenu :

- Les défis d'opérationnaliser une planification stratégique
- Les mécanismes d'opérationnalisation : le plan d'action, le plan de communication
- Conseils pratiques et pièges à éviter

Module 3 : Comment suivre et mesurer ses progrès : les mécanismes de suivis, d'évaluation et d'imputabilité

But : Dans le cadre d'une approche de gestion axée sur les résultats et la responsabilisation, il est important d'effectuer un monitoring continu de ses actions et de ses interventions dans le but d'assurer une amélioration continue et de mener des évaluations en vue de déterminer l'atteinte des résultats visés. Ce module permettra d'explorer les éléments essentiels de l'évaluation.

Contenu :

- Le but du monitoring continu et de l'évaluation
- Le cadre d'évaluation
- Gérer l'imputabilité
- Pour éviter « l'évaluatite »

Module 4 : La gestion de projets

But : Le but de ce module est d'explorer les éléments essentiels pour mener un projet à bonne fin. En utilisant leurs propres projets, les participants mettront en pratique les éléments de gestion de projet.

Contenu :

- Les étapes de la gestion de projet
- Conseils pratiques et pièges à éviter